

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ПРИЙНЯТО

на засіданні Вченої ради ОНТУ

01.07. 2022 р. протокол № 15

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО СТУДЕНТСЬКИЙ ЖИТЛОВИЙ КОМПЛЕКС ОНТУ**

**1. Загальні положення**

1.1. Положення про студентський житловий комплекс ОНТУ (далі Положення), розроблене на підставі «Примірного положення про користування гуртожитками», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України №498 від 20 червня 2018 року, «Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 листопада 2019 року № 1452, закону України «Про вищу освіту», регламентує функціонування студентського житлового комплексу, визначає порядок надання житлової площі в гуртожитках, умови проживання, тощо.

1.2. Студентські гуртожитки ОНТУ об'єднанні в студентський житловий комплекс, який є структурним підрозділом Одеського національного технологічного університету (далі - Університет), підпорядковується безпосередньо за напрямком роботи проректору з економічного розвитку та адміністративно - господарської роботи.

1.3. Студентські гуртожитки призначені для проживання на період навчання іногородніх студентів, аспірантів, докторантів, іноземних громадян, які навчаються в Університеті, за умови відсутності в них іншого місця проживання.

1.4. Розмір житлової площі визначається Примірним положенням про користування гуртожитками, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 року № 498, та нормативно-технічними документами.

1.5. У гуртожитки можуть бути поселені:

- іногородні студенти заочної форми навчання на період проведення екзаменаційної сесії та виконання компонентів навчального плану, що передбачають особисту присутність здобувача освіти у Університеті;

- іногородні вступники з інших населених пунктів під час проведення вступних випробувань;
- працівники Університету та інші громадяни за умови повного забезпечення здобувачів освіти житловою площею у гуртожитку;

1.6. Поселення до студентських гуртожитків здійснюється на підставі ордерів. При поселенні укладається договір на проживання між мешканцем та Університетом.

1.7. В студентських гуртожитках Університету можуть надаватися згідно з затвердженим кошторисом додаткові послуги, перелік яких визначений відповідними законодавчими та нормативно-правовими актами, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796 (із змінами).

1.9. У гуртожитку повинні забезпечуватись необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи, а також дотримання відповідних санітарно-гігієнічних норм і правил, проведення поточного та капітального ремонтів приміщень й обладнання.

1.10. Права й обов'язки працівників гуртожитків закладу освіти визначаються їх посадовими інструкціями, затвердженими ректором Університету.

1.11. Виконання Положення про студентський житловий комплекс є обов'язковим для здобувачів освіти та інших мешканців, які проживають у гуртожитку.

## **2. Порядок надання житлового місця в гуртожитках**

2.1. Директор студентського житлового комплексу до 1 червня поточного року надає інформацію щодо кількості місць на поселення в гуртожитки студентів та абітурієнтів проректору з економічного розвитку та адміністративно-господарської роботи з урахуванням потреб факультетів, відділу аспірантури й докторантури, центру міжнародної освіти та кількості працівників Університету та сторонніх осіб, що проживають в гуртожитках Університету.

2.2. Порядок поселення в гуртожитки Університету:

2.2.1. До 20 травня кожного року студенти, що проживають у гуртожитках та мають намір продовжити проживання, звертаються до деканів своїх факультетів із заявою про надання їм ліжка-місця в гуртожитку на наступний навчальний рік. У заяві має бути резолюція завідувача гуртожитку про стан кімнати та поведінку студента в період проживання. На підставі заяв студентів з резолюцією завідувача гуртожитку, декани факультетів формують списки на поселення на наступний навчальний рік.

Списки підписуються деканом відповідного факультету, головою студентської ради факультету, головою студентської ради гуртожитку.

Остаточний список на поселення в гуртожитки із вказівкою особи студента, групи, наявності пільг, надається проректору з економічного розвитку та адміністративно-господарської роботи до 15 серпня поточного року.

#### 2.2.2. Поза конкурсом поселяються студенти ОНТУ:

- студенти із числа осіб, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» № 3551 - XII (із змінами) від 22 жовтня 1993 року та Постанови КМ України № 975 від 23 листопада 2016 р., «Про надання державної цільової підтримки деяким категоріям громадян для здобуття професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти» (із змінами), внесеними згідно з Постановами КМ № 242 від 08.02.2017 та № 686 від 17.07.2019 р.;

- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (із змінами);

- інваліди I та II груп та діти-інваліди віком до 18 років відповідно до Закону України від 21 березня 1991 року № 875-XII «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні» (зі змінами);

- з числа осіб, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» 28 лютого 1991 року № 796-XII (із змінами);

- з числа осіб, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» від 2 вересня 2008 року № 345-VI (із змінами).

2.3. Списки студентів, що зараховані на навчання у поточному році та потребують місця в гуртожитку готуються деканами факультетів, погоджуються з проректором з економічного розвитку та адміністративно-господарської роботи та надаються директору студентського житлового комплексу у термін до 15 серпня поточного року.

2.4. На підставі наданих списків студентів, директор студентського житлового комплексу видає ордер на поселення.

2.5. За рішенням ректора, проректор з економічного розвитку та адміністративно-господарської роботи видає ордер на поселення аспірантам, докторантам, працівникам Університету та стороннім особам. В ордері зазначається П.І.Б., номер гуртожитку, номер кімнати.

2.6. Особа, яка поселяється до гуртожитку, зобов'язана особисто пред'явити паспорт і здати завідувачу гуртожитку ордер на право зайняти місце в гуртожитку з попередньою оплатою за проживання, а також відповідні медичні довідки та інші документи, які потрібні для поселення в гуртожиток.

2.7. Поселення в гуртожитки здійснюють завідувачі гуртожитків, за наявності всіх відповідних документів відповідно до ордерів, оплати за проживання за відповідний період, та цього Положення.

2.8. Особі, яка поселяється, завідувач гуртожитку, указує його житлове

місце, надає необхідний інвентар, перепустку на право входу до гуртожитку. Завідувач гуртожитку зобов'язаний провести під підпис інструктаж осіб, що поселяються, з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку, правилами техніки безпеки, пожежної безпеки.

2.9. Надання житлової площі у гуртожитку Університету у вигляді окремого ліжка-місця відбувається з урахуванням статі особи, а також може здійснюватися з урахуванням навчання здобувачів освіти на одному факультеті (відділенні, курсі).

2.10. Оформлення та подача документації для реєстрації осіб, які поселилися у гуртожитку, до Центру надання адміністративних послуг, здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

2.11. У разі необхідності (канікулярний період, надзвичайний стан, обставини техногенного характеру, інше) особи, які проживають у гуртожитках Університету, можуть бути переселені до іншої кімнати або іншого гуртожитку за рішенням адміністрації гуртожитку (студентського житлового комплексу) за умови інформування здобувачів вищої освіти.

### **3. Порядок користування гуртожитками та умови проживання**

3.1. Цілодобово вхід до гуртожитку дозволяється особам, які навчаються в ОНТУ та проживають в гуртожитку, на підставі перепусток для мешканців цього гуртожитку.

3.2. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 09-00 до 22-00. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє черговому документ, який засвідчує особу, і реєструється в книзі відвідувачів. Мешканець, який проживає в гуртожитку, зобов'язаний особисто зустріти відвідувача, залишити свою перепустку черговому гуртожитку і провести відвідувача при його виході з гуртожитку.

Відповідальність за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів, і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку покладається на мешканців, які їх запросили.

3.3. Всі мешканці гуртожитку залучаються до робіт із самообслуговування, підтримання порядку і чистоти в місцях проживання (житлові кімнати), загального користування (санвузли/туалети, кухні, коридори). До робіт з благоустрою території, що прилягає до гуртожитку, мешканці гуртожитку залучаються за їх згодою.

### **4. Мешканець, який проживає в гуртожитку, має право:**

- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, камерами схову, іншим обладнанням і майном гуртожитку;
- виконувати ремонтно - оздоблювальні роботи в кімнатах для проживання та інших приміщеннях за погодженням з адміністрацією студентського житлового комплексу;
- обирати органи студентського самоврядування гуртожитку і бути обраним до

їхнього складу (для здобувачів освіти);

- через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи і дозвілля, роботи працівників гуртожитку тощо;
- звертатись із пропозиціями щодо поліпшення житлово-побутових умов, покращення роботи працівників гуртожитку, а також скаргами на роботу працівників гуртожитку.

#### **5. Мешканець, який проживає у гуртожитку, зобов'язаний:**

- знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку, Правила техніки безпеки та пожежної безпеки, санітарно-гігієнічних вимог;
- використовувати жилу площу та майно гуртожитку виключно за призначенням;
- забезпечити наявність в кімнаті вогнегасника зі строком придатності ;
- реєструвати додаткові електроприлади (холодильник, пральну машину, комп'ютер з периферійним обладнанням, аудіо та відео апаратуру) у завідувача гуртожитку;
- своєчасно та у повному обсязі сплачувати за проживання та користування додатковими електроприладами (холодильником, комп'ютером з периферійним обладнанням, пральною машиною, тощо);
- забезпечити наявність технічного паспорту холодильника та інших електроприладів;
- забезпечити встановлення енергоощадних електроосвітлювальних приладів в кімнаті/блоці;
- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати у завідувача гуртожитку, а у разі заміни замка - здати дублікат відповідних ключів завідувачу гуртожитком;
- при поселенні до гуртожитку надати квитанції про обов'язкове медичне страхування та про оплату страхування в Українській пожежно-страховій компанії на випадок відшкодування заподіяних матеріальних збитків гуртожитку;
- підтримувати чистоту і порядок у житлових кімнатах, та місцях загального користування (санвузли/туалети, кухні, умивальні кімнати, коридори), брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням;
- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно витрачати тепло, електроенергію, газ і воду;
- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, санітарно-технічного обладнання і меблів та забезпечувати їх виконання;
- про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти адміністрацію гуртожитку, органи студентського самоврядування гуртожитку;
- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства, при виселенні з гуртожитку здати завідувачу гуртожитком інвентар, який був

переданий для користування під час проживання;  
 - у разі залишення гуртожитку на термін довше ніж на 2 доби попереджувати про це завідувача гуртожитку.

#### **6. Мешканцю у гуртожитку забороняється:**

- переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із завідувачем гуртожитку;
- самовільно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;
- палити, вживати наркотичні або токсичні речовини, перебувати у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;
- захаращувати житлові кімнати, приміщення загального користування гуртожитку;
- зберігати в гуртожитку вибухонебезпечні матеріали і речовини, вогнепальну, травматичну, холодну зброю, спорядження та предмети, використання котрих несе загрозу здоров'ю та життю мешканців гуртожитку;
- установлювати без згоди адміністрації Університету супутникові антени, кондиціонери, бойлери та інше;
- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;
- користуватись саморобними або пошкодженими електроприладами, штепселями, розетками та дротами;
- користуватися електрообігрівачами та електроплитами в житлових кімнатах;
- створювати додаткові місця для сушки особистих речей. Для сушки особистих речей у гуртожитку обладнані відповідні приміщення;
- порушувати тишу з 22-00 до 08-00;
- тримати в гуртожитку тварин, птахів, тощо.

#### **7. Керівництво Університету по управлінню гуртожитками зобов'язано:**

- організувати належне утримання майна гуртожитків при наявності відповідного фінансування;
- створювати умови для безперешкодного користування особами, які проживають у гуртожитках його допоміжними приміщеннями (санвузли/туалети, кухні, умивальні кімнати, коридори);
- вести облік осіб, які проживають у гуртожитках;
- інформувати осіб, які проживають в гуртожитках, про прийняття рішень, які стосуються їх проживання та організації побуту;
- за наявності відповідного фінансування забезпечувати проведення капітального та поточного ремонту гуртожитків, допоміжних приміщень гуртожитків, інвентарю, обладнання, крім ремонту жилих приміщень.

#### **8. Стягнення**

За порушення вимог даного Положення на осіб, які проживають у гуртожитках Університету, ректором, адміністрації студентського житлового комплексу та органа студентського самоврядування накладаються такі стягнення:

- зауваження;
- догана;
- дострокове розірвання угоди на проживання;
- відмова у поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік.

## 9. Порядок оплати за проживання у гуртожитках

9.1. Розмір оплати за проживання у гуртожитках Університету затверджується ректором Університету за погодженням з органами студентського самоврядування та первинної профспілкової організації студентів, відповідно до вимог наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства фінансів України, а також тарифів, порядку розрахунків за комунальні та інші послуги.

9.2. Оплата проживання студентів здійснюється за весь період проживання, але не менш ніж за 6 місяців за проживання, оплата проживання аспірантів, співробітників, сторонніх осіб щомісячно до 20 числа поточного місяця.

## 10. Студентське самоврядування у гуртожитках Університету

10.1. У гуртожитках діють органи студентського самоврядування, що є невід'ємною частиною громадського самоврядування у Університету.

10.2. Структура, порядок проведення виборів і повноваження органів студентського самоврядування, що діють у гуртожитках закладу освіти, визначаються відповідно до статті 40 Закону України «Про вищу освіту» та установчими документами закладу освіти.

Розробив:

Директор студентського  
житлового комплексу



Валерій КОЗУЛІН

Погоджено:

Проректор з економічного розвитку  
та адміністративно-господарчої роботи



Гарій МОСІЄНКО

Начальник юридичного відділу

Тетяна КРАВЧЕНКО

Голова студентської ради ОНТУ



Дарина БОНДАРЧУК

Голова ППО студентів  
ОНТУ



Дмитро СКРИПНИЧЕНКО